

3 Fases de Responsabilidad

“Es necesario que todas las patas sostengan su peso para que la banca resista” Todas las patas tienen una responsabilidad semejante, diferente, pero similar.



Una Guía de Referencia para el Éxito Estudiantil

El Estudiante

Dedica 25-30 horas a la semana a tareas relacionadas con la escuela.
 Completa un mínimo de 4-5 lecciones al día, como se especifica en el planeador.
 Asiste a Lecciones en Vivo, como se especifica en el planeador.
 Tiene la cámara prendida y usa el micrófono para comunicarse cuando corresponda.
 Obtiene ayuda del Tutor de Aprendizaje y de los Profesores.
 Mantiene contacto regular con su Maestro (a) de Aula.
 Revisa diariamente el planeador, tableros de mensajes de los maestros y/o páginas web de los maestros.
 Mantiene un sitio tranquilo para trabajar y estudiar.

El Tutor de Aprendizaje

Proporciona supervisión y asiste a sus estudiantes de Primaria por 4-5 horas al día.
 Establece un horario (con descansos) para el estudiante y procura un lugar tranquilo para trabajar.
 Se asegura de que su estudiante asista diariamente a cada Lección en Vivo en su planeador.
 Monitorea el progreso/calificaciones del estudiante semanalmente.
 Ingresa la asistencia diariamente.
 Participa de la llamada de contacto mensual con el Maestro (a) de Aula.
 Se asegura de que su estudiante asiste a In-and-Out o envía mensajes de webmail con preguntas a los maestros.
 Se asegura de que el estudiante participe en pruebas comparativas y de estado.

El Maestro (a)

Conocerá en detalle los estándares de nivel de grado y garantizará que su instrucción se encuentre alineada con los estándares.
 Proporcionará Lecciones en Vivo y Lecciones en Vivo Objetivo bien planeadas para los estudiantes.
 Asistirá a In-and-Out donde los estudiantes y LCs pueden presentarse con preguntas o inquietudes.
 Monitorea el progreso de los estudiantes con el fin de garantizar que se encuentran al día aprobando sus cursos y que están preparados para las pruebas estatales.
 Hará una llamada mensual al estudiante y al LC para revisar el progreso, asistencia y dominio del material del estudiante.

Grados K-6

30 horas a la semana en tareas relacionadas con la escuela.
 Completa un mínimo de 6 lecciones al día. Asiste a Lecciones en Vivo.
 Tiene la cámara prendida y utiliza el micrófono para comunicarse cuando corresponda. Monitorea la libreta de calificaciones y obtiene ayuda de los maestros (horas de oficina y In and Out)
 Mantiene contacto con el Asesor y los maestros.
 Revisa el planeador diariamente y revisa los tableros de mensajes de los profesores.
 Mantiene un lugar tranquilo para trabajar y estudiar.

Proporciona supervisión a su estudiante de MS, alrededor de 2 horas al día.
 Establece un horario para el estudiante y procura un lugar tranquilo para trabajar.
 Monitorea la asistencia del estudiante y su progreso/calificaciones semanalmente.
 Participa en la llamada de contacto mensual con el Asesor/ Maestro (a).
 Se asegura de que su estudiante accede a las horas de oficina de los maestros o envía mensajes de webmail si tiene preguntas.
 Se asegura de que su estudiante participa en pruebas comparativas y de estado.

Conocerá en detalle los estándares de nivel de grado y garantizará que su instrucción se encuentre alineada con los estándares.
 Proporcionará Lecciones en Vivo y Lecciones en Vivo Objetivo bien planeadas para los estudiantes.
 Mantiene horas de oficina en las cuales los estudiantes y LCs pueden presentarse en caso de tener preguntas.
 Monitorea el progreso del estudiante y se asegura de que el estudiante se encuentra al día aprobando sus cursos y que esté preparado para las pruebas de estado. Realizará una llamada mensual al estudiante y al Tutor de Aprendizaje para revisar el progreso del estudiante, su asistencia y dominio del material.

Escuela Media

30 horas a la semana en tareas relacionadas con la escuela.
 Completa un mínimo de 6 lecciones por día. Asiste a Lecciones en Vivo.
 Revisa el planeador diariamente y revisa los tableros de mensajes de los profesores.
 Mantiene un lugar tranquilo para trabajar y estudiar.
 Tiene la cámara prendida y utiliza el micrófono para comunicarse cuando corresponda.
 Mantiene contacto con el Asesor y los maestros.
 Monitorea la libreta de calificaciones y obtiene ayuda de los maestros (horas de oficina y In and Out)

Proporciona supervisión a su estudiante de HS, alrededor de 2 horas al día.
 Establece un horario para el estudiante y procura un lugar tranquilo para trabajar.
 Monitorea la asistencia del estudiante y su progreso/calificaciones semanalmente.
 Participa en la llamada de contacto mensual con el Asesor / Maestro (a).
 Se asegura de que su estudiante accede a las horas de oficina de los maestros o envía mensajes de webmail si tiene preguntas.
 Se asegura de que su estudiante participa en pruebas comparativas y de estado. \n
 Se asegura de que su estudiante permanece al día para graduación y apoya la escuela de verano requerida si se atrasa.

Tendrá conocimiento detallado de los estándares de nivel de grado y garantizará que su instrucción se encuentre alineada con los estándares.
 Realizará una llamada mensual al estudiante y al LC para revisar el progreso del estudiante, su asistencia y dominio del material.
 Mantiene horas de oficina en las cuales los estudiantes y LCs pueden presentarse en caso de tener preguntas o inquietudes.
 Proporciona Lecciones en Vivo y Lecciones Objetivo bien planeadas para los estudiantes.
 Monitorea el progreso del estudiante y se asegura de que el estudiante se encuentra al día aprobando sus cursos y que esté preparado para las pruebas de estado y la graduación.

Preparatoria